

HUSORDEN

Villa La Jamisa



Husordenen er lavet for at skabe rammer, der giver alle ejere (beboere) glæde ved opholdet, mulighed for at nyde samværet og rum til at slappe af.

Husordenen gælder alle, der opholder sig på ejendommen, fællesarealet, i lejlighederne og i gæsteværelset.

Den enkelte andelshaver har ansvaret for, at husstanden samt evt gæster, der er på besøg eller låner lejligheden, overholder husordenen.

Hovedprincippet er, at alle udviser sund fornuft og hensyn overfor andre.

1. Ejendommen
2. Husdyr
3. Rygning
4. Støj og brandfare
5. Hårde hvidevarer
6. Affald
7. Altaner
8. Fællesarealer
9. Aflevering af lejlighed ved afrejse
10. Parkering
11. Ødelæggelser, skader ol
12. Skadedyr
13. Klager

14. Ændringer i husordenen

1. Ejendommen

- Lejlighederne må ikke udlejes, men alene bruges til privat brug, og udlånes til familier og venner.
- Alle døre/porte ud til vejen skal holdes aflåste.
- Alle ejendommens indvendige døre skal holdes lukkede og låste.
- Der må ikke lukkes nogen ind i ejendommen, medmindre man er sikker på, det er en bekendt, der lukkes ind.
- Der må ikke overnatte flere personer i lejlighederne, end der er sengepladser til. Skulle der ske indbrud, skal bestyrelsens kontaktperson orienteres.
- Utætte vandhaner, skal meddeles til House Keeper.
- Opbevaring og henstilling af private ting, må kun ske i begrænset omfang i det aftalte lokal/skab.

2. Husdyr

- Det er ikke tilladt at have hund, kat eller andre husdyr i lejlighederne.

3. Rygning

- Rygning er ikke tilladt i lejligheder eller på fællesarealer.
- Udendørs er rygning kun tilladt på aftalt rygeområde.
- Der må ryges på egen terrasse, hvis der tages hensyn til, at ingen kan/bliver generet af røg.

4. Støj og brandfare

- Alle har pligt til at begrænse lugt- og støjgener mest muligt.
- Brug af tv, musik mm, skal altid ske med hensyntagen til dine naboer. Om nødvendigt holdes vinduerne lukket.
Tag særligt hensyn om aftenen, så naboernes ønske om nattero respekteres.
- Afholdelse af fester og arrangementer skal varsles/aftales, og der skal tages hensyn til beboere, der ikke deltager.
- Vaskemaskiner og tørretumblere, må ikke benyttes i tidsrummet 22.00–07.00.
- Støjklager forventes respekteret første gang.
- Stearinlys, lygter ol skal altid stilles på et underlag for at undgå skader på borde og vindueskarme mv.
- Brug af åben ild, bål og fakler el lignende er ikke tilladt, gælder dog ikke gasgrill på terrasse.
- Brandbare væsker må ikke opbevares på ejendommen eller i dennes lejligheder mv.
- Fyrværkeri må ikke antændes noget sted på ejendommens område.

5. Hårde hvidevarer

- For at få bedst mulig nytte af lejlighedens hårde hvidevarer, anbefales det at sætte sig grundigt ind i brugsvejledningen.
- Ved skader, som skyldes, at du har brugt maskinerne forkert, skal du selv betale for reparation ved en autoriseret servicemontør.
- Hvis du oplever uregelmæssigheder ved de hårde hvidevarer, skal det meldes til House keeper og skrives på tjekliste, så snart du opdager dem.

6. Affald

- Af hygiejniske grunde skal al dagrenovation pakkes i lukkede affaldsposer, inden det smides i affaldscontaineren.
- Skarpe spidse genstande skal pakkes forsvarligt ind.
- Affaldscontainerne skal holdes lukket.
- Pga. brandfare må trappeopgange og repos mv ikke benyttes til henstilling og opbevaring af affald mv.
- Flasker mv puttes i poser og sættes ved containeren.

7. Altaner

- Det er tilladt at grille på egen terrasse på lejlighedens grill, og under hensyntagen til naboer.
- Altanerne må ikke anvendes til opmagasinering af affald eller andet.
- Der må ikke rystes tæpper eller duge ud over altanen.
- Der må ikke opsættes afskærmning, eller nogen form for afdækning, medmindre det er besluttet af bestyrelsen.
- Der må ikke opsættes lamper eller andet på altanen og/eller facaden.

8. Fællesarealer

- Alle fællesarealer skal behandles med omtanke, og al beskadigelse, der forvoldes/observeres, skal meldes til House Keeper.
- Affaldsposer, flasker, skotøj, cykler o l må ikke henstilles på trapper, repos og øvrige fællesarealer.
- Swimmingpoolen må kun benyttes med hensyntagen til de øvrige beboere. Støjende adfærd bør undgås.
- Udvendige fællesarealer som poolområde og terrasser skal altid ryddes for flasker, papir, private ting mv efter ophold.
- Servicerum, spa-afdeling mv efterlades ryddeligt.
- Du skal huske at betale for dit eventuelle forbrug af minibar ved pool.

9. Aflevering af lejlighed ved frarejse

- Efter ophold afleveres lejligheden ryddet og klar til rengøring.
- Affald bæres i affaldscontainer.
- Flasker mm bæres ligeledes i container
- Der efterlades ikke opvask - opvaskemaskinen kan evt. sættes i gang ifm. afrejse/aflevering.
- Vaskemaskine og tørrestativ er tømt ved aflevering.
- Efterlad maskiner med åbent låg.
- Køleskabet tømmes – eventuelt brugbare rester lægges i køleskab ved minibar.

- Møbler og inventar stilles på deres oprindelige pladser.
- Private ting samles og lægges i ens eget opbevaringsskab.
- Såfremt der er slået service eller andet itu, gøres der opmærksom på det – så der kan fyldes op til de næste gæster.

10. Parkering

- Parkering af køretøjer må kun ske på parkeringsområdet.
- Større køretøjer, campingvogne, anhængere ol må kun parkeres på ejendommens område midlertidigt og efter aftale med bestyrelsen.

11. Ødelæggelser, skader mv

- Ved skader eller ødelæggelser på ejendom og inventar, skal der rettes henvendelse til House Keeper, senest ved afrejse fra lejligheden.
- House Keeper skal godkende -evt. ved henvendelse til bestyrelsen, såfremt der er brug for at rekvirere håndværker medmindre skaderne er akutte og bestyrelsen ikke er til at få fat i.
- Såfremt afløb og vandlås i køkken og/eller bad stoppes til, rettes henvendelse til House Keeper.

12. Skadedyr

- Hvis der opdages skadedyr, som f eks mus, rotter og kakerlakker på ejendommens område, skal det straks meddeles til House Keeper.
- For at mindske risikoen for skadedyr på ejendommen, er det ikke tilladt at fodre fugle, katte eller andre smådyr, som færdes på ejendommens område, ligesom affald ikke må henkastes eller stilles uden for affaldscontaineren.

13. Klager

- Hvis en beboer vil klage over en anden beboer, bør der først tales med vedkommende om oplevelsen, og hvordan den generer.
- Det er bestyrelsen, der behandler eventuelle klager over beboere, der ikke overholder husordenen.
- Bestyrelsen vil ved behandling af klagen rette henvendelse til den beboer, der har opholdt sig i lejligheden ved klagens opståen – også såfremt, det er en låner/gæst af lejligheden, der har forårsaget klagen.
- Bestyrelsen tager stilling til, hvorvidt klagen er berettiget, jf. vedtægter og husorden, og påtaler dette overfor beboeren.

14. Ændringer i husordenen

- Ændringer i Husordenen skal indstilles til og godkendes af bestyrelsen.

Husorden er vedtaget på generalforsamlingen maj 2018.

